



MUNICIPALITÉ DE SAINT-GABRIEL-DE-VALCARTIER  
PROVINCE DE QUÉBEC  
PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

**Séance extraordinaire** du conseil municipal local tenue le **mardi 9 décembre 2025** à la salle municipale de Saint-Gabriel-de-Valcartier conformément aux dispositions du Code municipal de la province de Québec.

**Sont présents(es) :** Mme Maureen Bédard , Conseillère  
M. Raymond Bureau , Conseiller  
M. David Hogan , Conseiller  
M. Thomas Lavallee , Conseiller  
Mme Shelley MacDougall , Conseillère  
M. Brent Montgomery , Maire  
Mme Dorothy Noël , Conseillère

Formant quorum sous la présidence de monsieur le Maire Brent Montgomery.

Étaient également présents:

Heidi Lafrance, Directrice générale et greffière-trésorière

**ORDRE DU JOUR**

- 1. Ouverture de la séance
- 2. Adoption de l'ordre du jour
- 3. Adoption des prévisions budgétaires 2026
- 4. Adoption du programme triennal des immobilisations 2026-2027-2028
- 5. Période de questions
- 6. Levée de la séance

**1. Ouverture de la séance**

À 19h, M. le Maire déclare l'ouverture de la séance.

« La personne qui préside la séance, soit M. le Maire Brent Montgomery, informe le conseil qu'à moins qu'elle ne manifeste expressément le désir de le faire, elle ne votera pas sur les propositions soumises au conseil tel que le lui permet la loi.

En conséquence, à moins d'une mention à l'effet contraire au présent procès-verbal, la personne qui préside la séance soit M. le Maire Brent Montgomery, ne votera pas sur les décisions tel que le lui permet la loi. »

**S01-12-2025 2. Adoption de l'ordre du jour**

IL EST PROPOSÉ PAR Maureen Bédard

APPUYÉ PAR David Hogan

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ:

D'approuver l'ordre du jour sans modification; les membres du conseil déclarent avoir reçu copie dudit ordre du jour conformément à la loi et, en conséquence, déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture.

**S02-12-2025 3. Adoption des prévisions budgétaires 2026**

IL EST PROPOSÉ PAR Shelley MacDougall

APPUYÉ PAR Maureen Bédard

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

D'adopter le budget pour l'exercice financier 2026 au montant de **9 201 994 \$.**

**Revenus de fonctionnement et excédent non-affecté**

Taxes sur la valeur foncière	2 445 197
Taxes sur une autre base	382 911
Païement tenant lieu de taxes	4 782 713
Services rendus	327 402
Imposition de droits	241 00
Amendes et pénalités	10 100
Intérêts	101 000
Autres revenus	101 900

Transferts	597 521
Excédent non-affecté	212 250
Total des revenus et excédent non-affecté	9 201 994

Charges de fonctionnement

Administration générale	1 447 506
Sécurité publique	1 066 518
Transport	1 475 099
Hygiène du milieu	1 128 227
Santé et bien-être	20 896
Urbanisme	379 384
Loisirs	1 719 814
Frais de banque	4 000
Immobilisations	1 960 550
Total des charges et activités d'investissement	9 201 994

S03-12-2025 4. Adoption du programme triennal des immobilisations 2026-2027-2028

IL EST PROPOSÉ PAR Thomas Lavallee

APPUYÉ PAR Dorothy Noël

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

D'adopter le programme triennal des immobilisations 2026-2027-2028.

PROJET	2026	2027	2028
ADMINISTRATION GÉNÉRALE	20 000.00 \$	45 000.00 \$	45 000.00 \$
Mobilier de bureau	5 000.00 \$	5 000.00 \$	5 000.00 \$
Mise à niveau des équipements informatiques (TI)	15 000.00 \$	10 000.00 \$	10 000.00 \$
Numérisation des documents aux archives		30 000.00 \$	30 000.00 \$
SÉCURITÉ PUBLIQUE	695 000.00 \$	- \$	- \$
Divers équipements	35 000.00 \$		
Remplacement véhicule de secours 1030	660 000.00 \$		
Centre entraînement - phase 3	17 000.00 \$		
Véhicule VUS	50 000.00 \$		
Camion 1230 - réconfiguration	5 000.00 \$		
Entretien plancher caserne		30 000.00 \$	
TRAVAUX PUBLICS ET INFRASTRUCTURES	651 250.00 \$	5 000.00 \$	5 000.00 \$
Boul Valcartier - réfection	65 250.00 \$		
Équipement de voirie	55 000.00 \$	5 000.00 \$	5 000.00 \$
Remplacement tracteur	96 000.00 \$		
Tantari - pavage	60 000.00 \$		
Tracteur 175F	272 000.00 \$		
Broyeur pour tracteur	72 500.00 \$		
Souffleur pour tracteur	30 500.00 \$		
ENVIRONNEMENT ET URBANISME	3 500.00 \$	- \$	- \$
Kiosque de recyclage	3 500.00 \$		
LOISIRS ET CULTURE	425 500.00 \$	30 000.00 \$	10 000.00 \$
Centre Physik - équipement	44 500.00 \$		
VCC - rénovations	50 000.00 \$	10 000.00 \$	10 000.00 \$
Abri multifonctionnel - plancher	10 000.00 \$		
Entrée Club Ados - abri	6 000.00 \$		
Loisirs - frais professionnel pour projet jeux d'eau	75 000.00 \$		
Patinoire - phase 3 (réfrigération)	150 000.00 \$		
Patinoire - bande amovible	15 000.00 \$		
Terrain de balle - réfection	55 000.00 \$		
Bibliothèque - étagères et mobilier	5 000.00 \$	10 000.00 \$	
Remorque fermé pour cantine mobile	15 000.00 \$	10 000.00 \$	
	1 791 750.00 \$	80 000.00 \$	60 000.00 \$

5. Période de questions

Conformément à l'article 150 du *Code municipal du Québec*, cette séance du conseil comprend une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions orales aux membres du conseil. Le Maire Brent Montgomery invite les citoyens présents à poser des questions sur le budget et le programme triennal des immobilisations.

6. Levée de la séance

Les sujets à l'ordre du jour étant épuisés, le maire déclare la séance levée à 19h30.

Brent Montgomery  
Maire

Heidi Lafrance  
Directrice générale et greffière-trésorière

*Je, Brent Montgomery, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de la l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.*