MUNICIPALITÉ DE SAINT-GABRIEL-DE-VALCARTIER

PROVINCE DE QUÉBEC

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance ordinaire du conseil municipal local tenue le **lundi 5 octobre 2026** à la salle municipale de Saint-Gabriel-de-Valcartier conformément aux dispositions du Code municipal de la province de Québec.

Sont présents(es) : Mme Maureen Bédard , Conseillère
M. Raymond Bureau , Conseiller
M. David Hogan , Conseiller
M. Thomas Lavallee , Conseiller
Mme Shelley MacDougall , Conseillère
M. Brent Montgomery , Maire
Mme Dorothy Noël , Conseillère

Formant quorum sous la présidence de monsieur le Maire Brent Montgomery.

Étaient également présents:

Heidi Lafrance, Directrice générale et greffière-trésorière
Véronique Charbonneau, Directrice du Service des sports, loisirs, culture et vie communautaire
Alec Montpas, Directeur du Service des travaux publics
Cédrik McKenzie, Directeur du Service de l'urbanisme et de l'environnement

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance

2. Adoption de l'ordre du jour

3. Adoption des procès-verbaux

3.1. Séance ordinaire du 14 septembre 2026

4. Période de questions

5. Correspondance générale et affaires se rapportant aux séances précédentes

6. Avis de motion et règlements

6.1. Avis de motion concernant le règlement no 290 Règlement de concordance modifiant le plan d'urbanisme aux fins de répondre à l'adoption du règlement numéro 01-2026 de la MRC de la Jacques-Cartier

6.2. Adoption du projet de règlement no 290 Règlement de concordance modifiant le plan d'urbanisme aux fins de répondre à l'adoption du règlement numéro 01-2026 de la MRC de la Jacques-Cartier

7. Administration

7.1. Cocktail de Noël pour les employés et les bénévoles

7.2. Embauches – patinoire saison 2026-2027

8. Finances

8.1. Compte fournisseurs pour le mois de septembre 2026

8.2. Subvention pour l'entretien hivernal 2026-2027

8.3. Commandite pour le Défilé de la Saint-Patrick de Québec 2027

8.4. Demande de commandite - Activité de fin d'année cadets de l'air Escadron 901

8.5. Demande de commandite - Ironman 70.3 - Olivier Leduc

9. Sécurité publique

9.1. Rapport d'activités du Centre de communication d'urgence pour septembre 2026

10. Travaux publics et hygiène du milieu

10.1. Rapport du directeur du Service des travaux publics

11. Urbanisme et environnement

11.1. Rapport des permis délivrés pour le mois de septembre 2026

11.2. Rapport du directeur du Service de l'urbanisme et de l'environnement

12. Sports, loisirs, culture et vie communautaire

12.1. Rapport de la directrice du Service des sports, loisirs, culture et vie communautaire

13. MRC et dossiers régionaux

14. Affaires diverses

15. Période de questions

16. Levée de la séance

1. Ouverture de la séance

À 19h30, M. le Maire déclare l'ouverture de la séance.

À 19h15 s'est tenue une consultation publique concernant le règlement suivant:

Règlement no 289 modifiant différents règlements municipaux aux fins de répondre à l'adoption du règlement no 01-2026 de la MRC de la Jacques-Cartier

Une consultation publique concernant le règlement no 289 modifiant différents règlements municipaux aux fins de répondre à l'adoption du règlement no 01-2026 de la MRC de la Jacques-Cartier a précédé la séance du conseil régulière à 19 h 15. Le Maire Brent Montgomery a souhaité la bienvenue aux personnes présentes et a ensuite invité le directeur du Service de l'urbanisme et de l'environnement, M. Cédrik McKenzie, à présenter le règlement.

Étaient présents :

Le Maire Brent Montgomery et les conseillers suivants :
Maureen Bédard
Raymond Bureau
David Hogan
Thomas Lavallee
Shelley MacDougall
Dorothy Noël

Ainsi que 10 résidants de la Municipalité.

Aucune question n'a été posée.

« La personne qui préside la séance, soit M. le Maire Brent Montgomery, informe le conseil qu'à moins qu'elle ne manifeste expressément le désir de le faire, elle ne votera pas sur les propositions soumises au conseil tel que le lui permet la loi.

En conséquence, à moins d'une mention à l'effet contraire au présent procès-verbal, la personne qui préside la séance soit M. le Maire Brent Montgomery, ne votera pas sur les décisions tel que le lui permet la loi. »

01-10-2026 **2. Adoption de l'ordre du jour**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Shelley MacDougall

APPUYÉ PAR M. David Hogan

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ:

D'adopter l'ordre du jour tel que rédigé ci-dessus avec l'ajout des points suivants:

« 8.4 Demande de commandite - Activité de fin d'année cadets de l'air Escadron 901 »

« 8.5 Demande de commandite - Ironman 70.3 - Olivier Leduc »

Les membres du conseil déclarent avoir reçu copie dudit ordre du jour conformément à la loi et, en conséquence, déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture.

3. Adoption des procès-verbaux

02-10-2026 **3.1. Séance ordinaire du 14 septembre 2026**

Les membres du conseil ont reçu, dans les délais fixés par la loi, le procès-verbal de ladite séance; la greffière-trésorière est dispensée d'en faire la lecture.

IL EST PROPOSÉ PAR M. Thomas Lavallee

APPUYÉ PAR Mme Maureen Bédard

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

D'adopter et de signer le procès-verbal du 14 septembre 2026.

4. Période de questions

Conformément à l'article 150 du *Code municipal du Québec*, cette séance du conseil comprend une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions orales aux membres du conseil.

Le maire Brent Montgomery invite les citoyens présents à poser des questions sur les sujets qui les intéressent.

5. Correspondance générale et affaires se rapportant aux séances précédentes

Mme Heidi Lafrance, directrice générale et greffière-trésorière fait un rapport verbal de la correspondance générale et des affaires se rapportant aux séances précédentes.

6. Avis de motion et règlements

6.1. Avis de motion concernant le règlement no 290 Règlement de concordance modifiant le plan d'urbanisme aux fins de répondre à l'adoption du règlement numéro 01-2026 de la MRC de la Jacques-Cartier

Mme Maureen Bédard donne avis de motion qu'un règlement portant le no 290 Règlement de concordance modifiant le plan d'urbanisme aux fins de répondre à l'adoption du règlement numéro 01-2026 de la MRC de la Jacques-Cartier sera présenté pour adoption à une séance subséquente du conseil.

03-10-2026 **6.2. Adoption du projet de règlement no 290 Règlement de concordance modifiant le plan d'urbanisme aux fins de répondre à l'adoption du règlement numéro 01-2026 de la MRC de la Jacques-Cartier**

Considérant qu'un avis de motion de ce règlement a été donné séance tenante, soit le 5 octobre 2026;

Considérant qu'une copie du présent projet de règlement a été remise aux membres du Conseil au plus tard 72 heures avant la séance et que tous les membres présents déclarent avoir lu le projet de règlement;

Considérant que la greffière-trésorière mentionne l'objet dudit projet de Règlement et sa portée, séance tenante;

Considérant que des copies du projet de règlement étaient à la disposition du public pour consultation dès le début de la séance;

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Maureen Bédard

APPUYÉ PAR M. Raymond Bureau

ET RÉSOLU UNANIMEMENT:

D'adopter le projet de règlement no 290 Règlement de concordance modifiant le plan d'urbanisme aux fins de répondre à l'adoption du règlement numéro 01-2026 de la MRC de la Jacques-Cartier.

7. Administration

04-10-2026 **7.1. Cocktail de Noël pour les employés et les bénévoles**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Dorothy Noël

APPUYÉ PAR Mme Maureen Bédard

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

De tenir le cocktail de Noël pour les employés et les bénévoles le jeudi 3 décembre 2026 à 18h au Centre communautaire Valcartier.

05-10-2026 **7.2. Embauches – patinoire saison 2026-2027**

IL EST PROPOSÉ PAR M. Thomas Lavallee

APPUYÉ PAR Mme Dorothy Noël

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

D'embaucher les personnes suivantes comme chefs d'équipe - surveillants à la patinoire :

- Michel Faguy
- Philippe Chartré

D'embaucher les personnes suivantes comme surveillants à la patinoire :

- Alex Sauvageau
- Youri Théroux
- Noah Issa
- Alexis Bélanger
- Louka Bertrand
- Gabriel Labbé
- Denys Guay (entretien seulement)

8. Finances

06-10-2026 **8.1. Compte fournisseurs pour le mois de septembre 2026**

ATTENDU QUE la greffière-trésorière a déposé, pour approbation par les membres du conseil, la liste des comptes à payer du mois de septembre 2026;

ATTENDU QUE les élus ont eu l'occasion de poser leurs questions;

ATTENDU QUE les crédits budgétaires nécessaires pour couvrir les dépenses du mois sont disponibles, comme certifié par la greffière-trésorière;

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Shelley MacDougall

APPUYÉ PAR M. Raymond Bureau

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

D'adopter la liste des comptes à payer du mois de septembre 2026 totalisant la somme de 636 305,12 $ laquelle est annexée à la présente résolution pour en faire partie intégrante.

07-10-2026 **8.2. Subvention pour l'entretien hivernal 2026-2027**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Maureen Bédard

APPUYÉ PAR M. Thomas Lavallee

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

D'attribuer les subventions suivantes pour l'entretien hivernal de certaines rues privées :

River View	642$
Rue Charles, Julie, des Merisiers, des Bouleaux	1 492$
Rues des Pins, du Parc et des Sources	1 090$
Développement Sommet Bleu	2 500$

08-10-2026 **8.3. Commandite pour le Défilé de la Saint-Patrick de Québec 2027**

IL EST PROPOSÉ PAR M. Raymond Bureau

APPUYÉ PAR M. David Hogan

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :

D'attribuer une commandite de 1 500 $ au Défilé de la Saint-Patrick de Québec 2027.

09-10-2026 **8.4. Demande de commandite - Activité de fin d'année cadets de l'air Escadron 901**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Dorothy Noël

APPUYÉ PAR M. David Hogan

ET RÉSOLU UNANIMEMENT:

D'octroyer une commandite de 200$ à l'Escadron 901 Kiwanis Shannon pour la réalisation de leur activité de fin d'année 2027.

10-10-2026 **8.5. Demande de commandite - Ironman 70.3 - Olivier Leduc**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Maureen Bédard

APPUYÉ PAR Mme Dorothy Noël

ET RÉSOLU UNANIMEMENT:

D'octroyer une commandite de 500$ à Olivier Leduc pour l'encourager à relevé le défi Ironman 70.3 dans le Maine en juillet 2027 tout en soutenant la cause du cancer du cerveau.

9. Sécurité publique

9.1. Rapport d'activités du Centre de communication d'urgence pour septembre 2026

23 appels ont été reçus pendant le mois de septembre 2026:

7	Médical
1	Accident
4	Alarme incendie
2	Fausse alarme
9	Divers (pratique au MSS)
	Travaux publics - urgence

10. Travaux publics et hygiène du milieu

10.1. Rapport du directeur du Service des travaux publics

M. Alec Montpas fait un rapport verbal des activités du Service des travaux publics.

11. Urbanisme et environnement

11.1. Rapport des permis délivrés pour le mois de septembre 2026

Un total de 31 permis a été délivré pour le mois de septembre 2026:

	Permis		
Type	Nombre émis	Valeur	Montant
Permis			
Abattage d'arbre	9	501,00 $	0,00 $
Agrandissement d'un bâtiment autre que résidentiel	1	1 500 000,00 $	150,00 $
Agrandissement d'un bâtiment principal	3	410 000,00 $	300,00 $
Agrandissement et rénovation bâtiment complémentaire	1	2 000,00 $	35,00 $
Clôture	2	7 000,00 $	80,00 $
Construction bâtiment complémentaire	6	101 800,00 $	425,00 $
Construction nouvelle résidence	1	650 000,00 $	200,00 $
Déplacement de bâtiment	1	105 000,00 $	50,00 $
Installation septique	2	48 000,00 $	200,00 $
Muret	1	0,00 $	40,00 $
Piscine	2	46 000,00 $	200,00 $
Pont, ponceaux et traverse de cours d'eau	1	15 000,00 $	100,00 $
Puits	1	15 000,00 $	100,00 $
SOUS-TOTAL	31	2 900 301,00 $	1 880,00 $
TOTAL	31	2 900 301,00 $	1 880,00 $

11.2. Rapport du directeur du Service de l'urbanisme et de l'environnement

M. Cédrik McKenzie, directeur du Service de l'urbanisme, fait un rapport verbal des activités du Service d'urbanisme et de l'environnement.

12. Sports, loisirs, culture et vie communautaire

12.1. Rapport de la directrice du Service des sports, loisirs, culture et vie communautaire

Mme Véronique Charbonneau fait un rapport verbal des activités du Service des sports, loisirs, culture et vie communautaire.

13. MRC et dossiers régionaux

Le maire Brent Montgomery informe les membres du conseil que la dernière séance du conseil des maires de la MRC a eu lieu le 16 septembre 2026.

La prochaine séance du conseil des maires se tiendra le 21 octobre 2026 à 19h.

14. Affaires diverses

Aucun élément n'a été traité ce mois-ci.

15. Période de questions

Conformément à l'article 150 du *Code municipal du Québec*, cette séance du conseil comprend une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions orales aux membres du conseil.

Le maire Brent Montgomery invite les citoyens présents à poser des questions sur les sujets qui les intéressent.

16. Levée de la séance

Les sujets à l'ordre du jour étant épuisés, le maire déclare la séance levée à 19 h 50.

Brent Montgomery	Heidi Lafrance
Maire	Directrice générale et greffière-trésorière

Je, Brent Montgomery, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de la l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.